

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Забелин Алексей Григорьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.01.2022 17:36:13

Уникальный программный ключ:

672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfd6c652d927620ac07f8fdabb79



Per. №

АА001-10884

## Договор об организации практики и практической подготовки обучающихся

г. Калининград

«23» декабря 2020г.

Калининградский филиал Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии (№ 1402 серия 90ЛО1 № 0008398 от 23.04.15 г., выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, сроком действия: бессрочно) в лице директора Горшкова Георгия Сергеевич, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Университет", и Общество с ограниченной ответственностью «Мираторг Запад» именуемое в дальнейшем "Профильная организация", в лице генерального директора Мальковой Жанны Анатольевны действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с п.п.6-8 ст.13 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №885/390.

1.2. Предметом настоящего Договора является совместная организация и проведение практики обучающихся, в том числе в форме практической подготовки.

1.3. Стороны организуют и проводят практики обучающихся в соответствии с программами и заданиями Университета, целью проведения которых является наиболее полное, качественное и непрерывное освоение обучающимися программ среднего профессионального образования и высшего образования по образовательным программам Университета в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.4. Образовательная программа, виды и (или) типы практики, в том числе при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие практики, сроки организации практики в форме практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 1).

1.5. Реализация практик, в том числе в форме практической подготовки, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору, осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 2).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практики, в том числе в форме практической подготовки, представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, сроки прохождения практики;

2.1.2 назначить приказом руководителя по практике, в том числе в форме практической подготовки, от Университета из числа наиболее квалифицированных сотрудников, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности практики, в том числе в форме практической подготовки;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;

- оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию практики, в том числе в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;



080000352907

- 2.1.3 при смене руководителя по практике, в том числе практической подготовке, в двухдневный срок сообщить об этом Профильной организации;
- 2.1.4 установить виды и типы практики, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;
- 2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения практики, в том числе в форме практической подготовки;
- 2.2. Университет имеет право:
- 2.2.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации практики, в том числе в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
- 2.2.2 запрашивать информацию об организации практики, в том числе в форме практической подготовки, о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- 2.3. Профильная организация обязана:
- 2.3.1 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации практики, в том числе в форме практической подготовки со стороны Профильной организации (далее -Руководитель по практике, в том числе в форме практической подготовки от Профильной организации);
- 2.3.2 при смене лица, указанного в пункте 2.3.1, в двухдневный срок сообщить об этом Университету;
- 2.3.3. осуществлять контроль за организационной и методической работой Руководителя по практике, в том числе в форме практической подготовки от Профильной организации; 2.3.4 создать условия для реализации практики, в том числе в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- 2.3.5 обеспечить предоставление обучающемуся необходимой и достаточной информации для прохождения практики;
- 2.3.6 обеспечить безопасные условия реализации практики, в том числе в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.3.7 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации практики, в том числе в форме практической подготовки, и сообщать руководителю от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 2.3.8 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными необходимыми документами
- 2.3.9 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.3.10 предоставить обучающимся и руководителю по практике от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- 2.3.11 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практике от Университета;
- 2.3.12 по окончании практики, в том числе в форме практической подготовки выдать на каждого обучающегося характеристику о его работе и отзыв, подписать подготовленные обучающимися дневники практики, отчеты о прохождении практики
- 2.3.13 в случае нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Профильной организации незамедлительно уведомлять об этом Университет;
- 2.4. Профильная организация имеет право:
- 2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации; 2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практики, в том числе в форме практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию практики в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Ответственность сторон

- 3.1. Каждая сторона несет ответственность за исполнение своих обязательств по настоящему договору.
- 3.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления чрезвычайных обстоятельств.

### 4. Прочие условия

- 4.1. Продолжительность рабочего дня обучающихся должна соответствовать ст. 91 и 92 ТК РФ.
- 4.2. В условиях ограничений при невозможности посещения обучающимися Профильной организации, стороны согласовывают возможность прохождения практической подготовки в удаленном режиме с применением дистанционных образовательных технологий. При этом стороны совместно прорабатывают и обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также устанавливают график и средства для консультирования обучающихся.
- 4.3. Настоящий договор не предусматривает финансовых обязательств сторон.

### 5. Срок действия договора

- 5.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует на срок 5 (пять) лет.
- 5.2. По истечении срока договора при отсутствии возражений сторон договор пролонгируется на тот же срок.

### 6. Заключительные положения

- 6.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
- 6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Университет:  
**Калининградский филиал АОЧУ ВО  
«Московский  
финансово-юридический университет  
МФЮА»**  
Юридический адрес: 236022,  
г. Калининград, улица Ермака, 3,  
Тел.: 8 (4012)95-65-85,  
факс: 8 (4012)21-36-39

Профильная организация:  
**Общество с ограниченной ответственностью  
«Мираторг Запад»**  
238324, Калининградская область, Гурьевский  
район, пос. Невское, ул. Совхозная, д.12  
Тел.: 8 (4012) 572-500

Директор:  
**Калининградского филиала МФЮА**

М.П.

**Г.С. Горшков/**

Генеральный директор:  
**ООО «Мираторг Запад»**

М.П.

**/Ж.А. Малькова/**

